

ПРИНЯТО
На заседании Общего собрания
Работников

Протокол от 04 декабря 2023г №3



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивной школы № 1 им.Л.Д. Ковалевского»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1 им.Л.Д. Ковалевского (далее по тексту - Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в его деятельности.

1.2. Положение об антикоррупционной политике является базовым документом Учреждения, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников учреждения при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в учреждении.

1.3. Основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления субъектов российской Федерации, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах и полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению и предупреждению, пресечению, раскрытию и следованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация -юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Взятка -получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемых этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых обязанностей) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

1.4. Правовую основу противодействия коррупции составляют: Конституция РФ, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, федеральные законы, нормативно-правовые акты Президента РФ, а также нормативно-правовые акты Правительства РФ, иных федеральных органов и органов государственной власти субъектов РФ, локальная документация учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Цель антикоррупционной политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения, контрагентов, органов управления к коррупционным правам для себя или для третьих лиц.

2.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

- формирование у контрагентов, органов управления, работников Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах ее проявления;
- минимизация риска вовлечения работников Учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

Антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые формы антикоррупционного законодательства.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам;
- принцип личного примера руководства;
- принцип вовлеченности работников;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания;
- принцип открытости работы;
- принцип постоянного контроля и регулирования мониторинга.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА И КРУГ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ОН ДЕЙСТВУЕТ

Основным кругом лиц, попадающих по действие антикоррупционной политики Учреждения, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и на других лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УЧРЕЖДЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных актах Учреждения

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

6.1. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников Учреждения или специальными, то есть устанавливаются для отдельных категорий работников.

6.2. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции, следующие:

- воздерживаться от совершения участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах и от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за

реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения

- работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами.
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц:

- директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера;
- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками.

6.4. Отдельные обязанности конкретных работников Учреждения предусматриваются ежегодно утвержденным планом по противодействию коррупции.

6.5. Уведомление работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений осуществляется путем направления соответствующего заявления на имя директора, где в письменной форме подробно излагаются обстоятельства происшедшего.

Рассмотрение поступающих уведомлений осуществляются в соответствии с Положением об антикоррупционной политике.

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОРРУПЦИИ

7.1. Антикоррупционная экспертиза договоров и других документов Учреждения.

7.2. Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Учреждении, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

7.3. Ознакомление сотрудников Учреждения с ФЗ от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции» разъяснение основных положений данного нормативного правового акта.

7.4. Мониторинг антикоррупционного законодательства и доведение полученной информации до сведения работников Учреждения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.

8.2. Ответственность за несоблюдение требований законодательства по предотвращению коррупции, антикоррупционной политики Учреждения наступает по правилам, предусмотренным трудовым, гражданским, административным, уголовным законодательством.

9. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИИ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга •• возникает сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Положение об антикоррупционной политике Учреждения вносятся изменения и дополнения.

9.2. Пересмотр настоящего Положения об антикоррупционной политике Учреждения может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы Учреждения и так далее.